

**MINUTA DE LA QUINCUAGÉSIMA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA
DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN PÚBLICA GUBERNAMENTAL
CELEBRADA EL 27 DE ENERO DE 2014.**

LISTA DE ASISTENCIA:

Daniel Quintero Peña Vicepresidente de Planeación y Administración.	Adolfo Gonzaga Rodríguez Méndez Titular del Órgano Interno de Control.
Luis Fabre Pruneda Vicepresidente Técnico.	Gabriela Sánchez Santillán Secretaria de la Junta de Gobierno.
Edna Barba y Lara Vicepresidente Jurídico.	José María Aramburu Alonso Vicepresidente de Delegaciones.
Celestino Rodríguez Aranda Secretario Técnico.	Diana Ferrer y Tovar Dorantes Directora General de Evaluación y Vigilancia. Titular de la Unidad de Enlace.
Juan Bosco García Galán Director General de Delegaciones Centro Occidente.	Sara Gutiérrez López Portillo Directora General de Desarrollo Financiero, Estadístico y Operativo.
José Platón Espino Villalobos Director General de Dictaminación y Supervisión.	Jesús David Chávez Ugalde Director de Análisis de Servicios y Productos Financieros en representación de la Dirección General de Educación Financiera.
Emilio Guillermo Sanders Romero Director General de Personal y Organización.	Germán Guerrero Pozas Director General de Bienes y Servicios.
Gustavo Romeo Becerra Pino Director General de Servicios Legales.	Anabel Hernández Rivera Directora General de Defensoría, Interventoría y Consultiva.
Carlos Barroso Arellano Encargado de la Dirección de Gestión y Control Documental.	David Mendoza Oliva Director de Evaluación de Productos de Seguros, Fianzas y Ahorro.

ORDEN DEL DÍA.

1. Instalación de la sesión y registro de los miembros e invitados al Comité.
2. Seguimiento a los Acuerdos de la sesión anterior.
3. Informe Anual 2013 por parte de la Titular de la Unidad de Enlace respecto de los puntos a que se refiere el numeral 18 de los Criterios y Lineamientos bajo los cuales va a funcionar el Comité de Información.
4. Informe Anual 2013 por parte de las Direcciones Generales de Educación Financiera y de Desarrollo Financiero, Estadístico y Operativo, respecto de la Información Socialmente Útil o Focalizada.
5. Cumplimiento en 2013 de los Lineamientos Generales para la Organización y Conservación de los archivos de las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal.
6. Informe del cumplimiento de las Acciones de Transparencia Focalizada, solicitadas por la Secretaría de la Función Pública.
7. Asuntos Generales.



DESARROLLO DE LA SESIÓN.

1. INSTALACIÓN DE LA SESIÓN Y REGISTRO DE LOS MIEMBROS E INVITADOS AL COMITÉ.

Una vez que se registraron los miembros, invitados y sus representantes, la Titular de la Unidad de Enlace verificó que existía el quórum necesario e inició la sesión.

2. SEGUIMIENTO A LOS ACUERDOS DE LA SESIÓN ANTERIOR.

En uso de la palabra la Titular de la Unidad de Enlace dio lectura a los acuerdos de la sesión anterior e informó los avances respectivos:

PRIMERO. El Comité de Información analizará la posibilidad de realizar la modificación al rubro temático con base en los razonamientos presentados por la Dirección de Gestión y Control Documental y en la opinión de la Dirección General de Servicios Legales, por lo que se pronunciará al respecto en su próxima sesión.

Con base en el estudio de la nota presentada por la Dirección de Gestión y Control Documental que contiene la opinión de la Dirección General de Servicios Legales incorporada en la Minuta de la sesión anterior, se somete a consideración del Comité para que se pronuncie por No modificar el catálogo general de clasificación archivística de la CONDUSEF

La Titular de la Unidad de Enlace pregunta si la Dirección de Gestión y Control Documental desea agregar algo, a lo que su representante responde que no, por lo que los integrantes del Comité se pronunciaron por no modificar el referido Catálogo.

SEGUNDO. El Comité de Información acepta la propuesta del calendario presentada por la Titular de la Unidad de Enlace, para las sesiones que habrá de celebrar en el año 2014, para lo cual se deberá verificar que no se afecten la agenda de la celebración de otros Comités.

De conformidad con la propuesta presentada por la Titular de la Unidad de Enlace y atendiendo la recomendación de no afectar la agenda de celebración de otros Comités, se verificó con la Dirección de Servicios Generales la disponibilidad de fechas para llevar a cabo las sesiones del Comité de Información, quedando el calendario de la siguiente manera:

COMITÉ DE INFORMACIÓN

SESION	FECHA
Quincuagésima Segunda	Lunes 27 de Enero de 2014
Quincuagésima Tercera	Lunes 28 de Abril de 2014
Quincuagésima Cuarta	Lunes 28 de Julio de 2014
Quincuagésima Quinta	Lunes 27 de Octubre de 2014

Los integrantes del Comité manifestaron su conformidad con el calendario propuesto para sus sesiones del año 2014.

3. INFORME ANUAL 2013 POR PARTE DE LA TITULAR DE LA UNIDAD DE ENLACE RESPECTO DE LOS PUNTOS A QUE SE REFIERE EL NUMERAL 18 DE LOS CRITERIOS Y LINEAMIENTOS BAJO LOS CUALES VA A FUNCIONAR EL COMITÉ DE INFORMACIÓN.

En uso de la palabra la Titular de la Unidad de Enlace procedió a dar lectura al informe presentado, resaltando los siguientes temas:

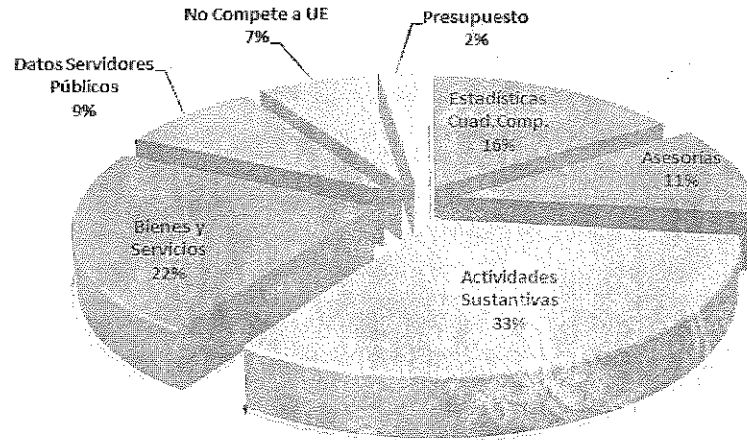
a) Solicitudes de Información.

La Unidad de Enlace recibió del 1° de Enero al 31 de Diciembre del 2013, un total de **307** solicitudes de información pública, y se atendieron **294** solicitudes con **436** preguntas o temas, de acuerdo al siguiente detalle:

Tema de Solicitud	Ocasiones en que se requirió
Actividades Sustantivas	143
Trámites / Asesorías	48
Bienes y servicios	98
Datos servidores públicos	38
Estadísticas	69
No compete o No es marco de ley	30
Presupuesto	10
TOTAL	436



A continuación se representa en gráfica los temas más consultados:



b) Comité de Información.

Durante el año de 2013, el Comité de Información emitió **9 Acuerdos**.

No.	Fecha de Emisión	Solicitud o Tema	Resolución
ACI-003/13	29-jul-13	0637000014613	CONFIRMA CLASIFICACION DE INFORMACIÓN RESERVADA
ACI-004/13	08-ago-13	INDICE EXPEDIENTES RESERVADOS (IER)	AUTORIZA ENVIO DEL INDICE DE EXPEDIENTES RESERVADOS DEL 1ER. SEMESTRE DE 2013
ACI-005/13	15-ago-13	0637000016013 0637000016113 0637000016213	AUTORIZA PRORROGA PARA DAR RESPUESTA
ACI-006/13	09-oct-13	0637000021513 0637000021613 0637000021913 0637000022013 0637000022113	CONFIRMA INEXISTENCIA DE INFORMACION
ACI-007/13	01-oct-13	0637000014513 RR 0765/13	CONFIRMA INEXISTENCIA DE INFORMACION
ACI-008/13	15-oct-13	0637000022313	CONFIRMA INEXISTENCIA DE INFORMACION
ACI-009/13	22-oct-13	0637000013813 RR 3534/13	CONFIRMA INEXISTENCIA DE INFORMACION
ACI-010/13	10-dic-13	0637000027313	CONFIRMA INEXISTENCIA DE INFORMACION
ACI-012/13	17-dic-13	0637000028613 0637000028713	CONFIRMA INEXISTENCIA DE INFORMACION

8

c) Recursos de Revisión.

En el año **2013** se atendieron un total de **6 Recursos de Revisión**, que se desglosan de la siguiente manera:

Número y Solicitud	Estatus
1) RPD 0765/13 0637000014513 2) RDA 3534/13 0637000013813	El IFAI confirmó la respuesta de CONDUSEF.
3) RDA 3727/13 0637000015113	El IFAI ordenó elaborar una nueva versión pública de la información solicitada.
4) RDA 1031/13 0637000020813 5) RDA 5050/13 0637000024313	El IFAI ordenó realizar una búsqueda exhaustiva y de no encontrar la información emitir un acuerdo de inexistencia.
6) RDA 5309/13 0637000024013	El IFAI notificó la resolución mediante la cual determinó sobreseer el recurso de revisión al considerar que la CONDUSEF cumplió con lo solicitado.

d) Envío de Índices de Expedientes Reservados.

En cumplimiento a la normatividad establecida en la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, en el año **2013**, se envió al IFAI en tiempo y forma los Índices de Expedientes Reservados correspondientes al **segundo semestre de 2012**, con un total de **13,017** expedientes y al **primer semestre de 2013**, con un total de **15,389** expedientes.

El proceso de envío al IFAI del Índice de Expedientes Reservados correspondiente al **segundo semestre de 2013**, su plazo concluye el 14 de febrero del año en curso, el cual será reportado en la próxima sesión.

e) Actualización del Portal de Obligaciones de Transparencia (POT).

Durante los primeros diez días hábiles de los meses de **Enero, Abril, Julio y Octubre de 2013**, las diferentes Unidades Administrativas cumplieron en tiempo y forma con la obligación de actualizar la información prevista en el Artículo 7 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, contenida en el Portal de Obligaciones de Transparencia (POT).

El pasado 8 de enero, mediante Aviso CONDUSEF-001-2014 el IFAI informó que la actualización de las fracciones del POT, se encuentra en el tiempo establecido por la normatividad.

f) Formatos para Informe al Congreso (FIC).

En los meses de **Enero y Julio de 2013**, la Unidad de Enlace con el apoyo del Órgano Interno de Control, envió al IFAI en tiempo y forma los **9 formatos FIC**, para la integración y presentación del informe anual al Congreso de la Unión.

g) Actualización del Sistema Persona.

A efecto de cumplir con lo previsto en el Capítulo VI y Cuarto Transitorio de los Lineamientos de Protección de Datos Personales, dentro de los primeros diez días hábiles de los meses de **marzo y septiembre de 2013**, se llevaron a cabo las actualizaciones correspondientes al Sistema Persona por parte de la Dirección General de Desarrollo Financiero, Estadístico y Operativo; de la Dirección General de Personal y Organización, así como de la Dirección General de Bienes y Servicios, en relación con los siguientes sistemas:

✓ Datos Personales	(SIO)
✓ Módulo de Atención Electrónica	(MAE)
✓ Portal de Gestión de Cobranza	(PGC)
✓ Registro Público de Usuarios	(REUS)
✓ Sistema Integral de Administración de Recursos Humanos	(LOBO-RH)
✓ Sistema de Archivos CONDUSEF	(ARCON)

h) Indicadores de Cumplimiento en Materia de Transparencia.

En la sesión cuadragésima octava de este Comité se informó el **Resultado de la Evaluación del Cumplimiento de las Obligaciones de Transparencia**, correspondiente al **segundo semestre de 2012**, con calificaciones aprobatorias.

A su vez, en la sesión quincuagésima primera de este Comité se notificó el **Resultado de la Evaluación del Cumplimiento de las Obligaciones de Transparencia**, correspondiente al **primer semestre de 2013**, con calificaciones aprobatorias.

Con respecto a los resultados de la evaluación del cumplimiento de las obligaciones de transparencia, correspondiente al **segundo semestre de 2013**, el IFAI las reportará en el mes de marzo de 2014, por lo que se harán del conocimiento del Comité en su siguiente sesión.

COMITÉ DE INFORMACIÓN

i) Programa de Capacitación en Materia de Transparencia.

De acuerdo al Programa de Capacitación entregado al IFAI para el segundo semestre del 2013, se reportaron 16 servidores públicos para cursos presenciales y 43 servidores públicos para cursos en línea.

Es de señalar que el IFAI canceló diversos cursos presenciales por lo que los servidores públicos que no alcanzaron a capacitarse de esta forma se sumaron a la capacitación en línea, así como a la capacitación que dio la Unidad de Enlace en las instalaciones de esta Comisión Nacional.

Es importante señalar que conforme al programa entregado al IFAI, se tenían contemplados 16 servidores públicos para los cursos presenciales y acudieron 28; en relación con los cursos en línea se programaron 43 servidores públicos y se capacitaron 46, sin considerar que todavía faltan 12 servidores públicos por tomar el curso en Línea de **Introducción a la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental (LFTAIPG)**, por lo que superaremos los números inicialmente programados.

La Titular de la Unidad de Enlace concluyó su informe sobre las principales actividades de la Unidad de Enlace en el año 2013, por lo que pasó al siguiente punto del orden del día.

4. INFORME ANUAL 2013 POR PARTE DE LAS DIRECCIONES GENERALES DE EDUCACIÓN FINANCIERA Y DE DESARROLLO FINANCIERO, ESTADÍSTICO Y OPERATIVO, RESPECTO DE LA INFORMACIÓN SOCIALMENTE ÚTIL O FOCALIZADA.

Tomó la palabra el Actuario Jesús David Chávez Ugalde, Director de Análisis de Servicios y Productos Financieros, en representación de la Dirección General de Educación Financiera, para informar lo siguiente:

En el periodo comprendido del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2013, se llevaron a cabo las siguientes acciones:

Sitio de Cuadros Comparativos.- Durante el año se realizaron un total de 359 actualizaciones las cuales corresponden a los siguientes sectores financieros:

- Sector Bancario: 279
- Aseguradoras: 4
- Burós de Crédito: 2
- Afore: 72
- Sector No regulado: 2

Durante el año el sitio fue visitado 88,248 veces

Fichas técnicas actualizadas e incorporadas al Sitio: 219

Resultados del cuestionario de opinión (125 encuestas):

Metodología:

Tipo de encuesta:	Encuesta por internet.
Diseño muestral:	No utiliza marcos muestrales comparables.
Público objetivo:	Dirigido a todas las personas que visitan el sitio.
Tamaño de la muestra:	Personas que llenen el cuestionario.
Fecha de levantamiento:	Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2013.

El 40% de los encuestados indicaron que les pareció buena la página.




El 50.4% considera que la información si le fue de utilidad.

El 39.2% identifico que la información es insuficiente.

Por otra parte la pregunta: ¿Qué productos crees que hacen falta?

(Pregunta abierta), arrojo lo siguiente:

Respuestas	Absolutos
No respuesta o respuesta invalida	46
Seguros	4
Falta actualizar información	3
Intereses de las tiendas departamentales	2
Préstamos personales	2
Incorporar más tarjetas de crédito	2
Material sobre educación financiera infantil	2
Fianzas	1
Cajas de ahorro	1
Presentar gráficas	1
Encuestas de calidad en Afore	1
Crédito hipotecario de SOFOMES ENR	1
Contacto de oficinas de Condusef	1
Comisiones en cajeros automático	1
Buró de crédito	1
Raking de servicios bancarios	1
Cuentas de ahorro	1
Consulta de saldo en la Afore	1

Catálogo de Tarjetas de Crédito

Biblioteca virtual que muestra las principales características cuantitativas (Comisiones, Costo Anual Total, tasa de interés promedio ponderada) y cualitativas (Seguros y beneficios que ofrecen), con la finalidad de que el usuario de servicios financieros compare y elija el producto que más se ajuste a sus necesidades.

69

Cuestionario de opinión (349 cuestionarios):

Metodología:

Tipo de encuesta:	Encuesta por internet.
Diseño muestral :	No utiliza marcos muestrales comparables.
Público objetivo:	Dirigido a todas las personas que visitan el sitio.
Tamaño de la muestra:	Personas que llenen el cuestionario.
Fecha de levantamiento:	Del 12 de abril al 31 de diciembre de 2013.

Las personas entre 21 y 30 años fueron las que más consultaron el Catálogo con el 39.5% y los que menos lo visitaron fueron las personas mayores de 61 años con el 2.6%.

La población masculina es la más interesada en conocer las tarjetas de créditos y sus características con el 65.9%.

El 42.1% de las personas que utilizan el Catálogo es para conocer más acerca de su tarjeta de crédito.

El 66.5% opinó que el Catálogo le ayudó para tomar una mejor decisión.

El 63.9% opina que la forma en que se muestran los comparativos (por CAT o por Anualidad) es útil y entendible.

El 85.1% de los visitantes, recomendarían el Catálogo para una mejor toma de decisiones.

En cuanto a la pregunta 7 que indica:

**¿Qué te gustaría que tuviera el Catálogo de Tarjetas para que funcionara mejor?
(Pregunta abierta).**

No se recibieron comentarios.

El Catálogo fue visitado 180,071 veces en este periodo.

Programa de difusión denominado ¡Ponte Trucha con tu Dinero!.- Organizado por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP), la Comisión Nacional Bancaria y de Valores (CNBV) y la Condusef.

Objetivo: Orientar a la población en general sobre el riesgo al que están expuestos sus ahorros, en caso de confiarlos a Cooperativas o Cajas de Ahorro que no se encuentren debidamente autorizadas por la CNBV.

Acciones realizadas por Condusef en 2013:

1.- Información impresa y distribución:

- Elaboración de contenidos de trípticos para toda la República Mexicana y uno especial para el estado de Oaxaca.
- Elaboración del contenido para un cartel informativo, donde se enlistan las SCAP autorizadas por la CNBV.
- Distribución del material: 70,000 trípticos (20,000 para Oaxaca y 50,000 para el resto de la República) y 3,000 carteles.

2.- Diseño y producción de tres cápsulas informativas:

- Una a nivel nacional
- Dos para el Estado de Oaxaca

3.- Propuesta de estructura para la página web sobre las SCAPS. Durante el mes de julio, derivado de la importancia del programa ¡Ponte trucha con tu dinero! y tomando en consideración que en los trípticos y en el cartel se invita a los usuarios a consultar nuestra página web, fue necesario incluir dentro de la misma una sección donde se ofrece con mayor detalle información sobre el programa:

- Vista Principal
- Introducción
- Cronología de Autorizaciones
- Comunicados de Prensa
- Material Informativo
- Cápsula Informativa

4.- Actualización del cartel ¡Ponte trucha con tu dinero! SHCP, CNBV, y Condusef decidieron actualizar el cartel denominado ¡Ponte trucha con tu dinero!, aprovechando que durante el mes de junio se otorgaría la autorización a 10 nuevas SCAP, para situarse en un total de 95. Esta acción tuvo dos propósitos fundamentales:

COMITÉ DE INFORMACIÓN

- Brindar a los usuarios información oportuna, y
- Estimular a las instituciones para que continúen con sus gestiones para obtener su autorización.

El tiraje del nuevo cartel fue de 3,000 ejemplares, conservándose la misma estrategia de distribución del primero: 2,000 a través de las instituciones Financieras con el apoyo de la CNBV y 1,000 por medio de nuestras delegaciones.

5.- El proceso de autorización de las Sociedades Cooperativas de Ahorro y Préstamo continuará hasta el 31 de marzo de 2014.

La página web de Condusef se actualiza en coordinación con el proceso de autorización de la CNBV, la cual dio a conocer en su comunicado de prensa 081/2013 fechado el 29 de noviembre de 2013, que se había otorgado la autorización a 4 nuevas SCAP, llegando a un total de 131 instituciones debidamente autorizadas. Cabe señalar, que el proceso de autorización de SCAP puede ser consultado de manera detallada en el documento denominado "Cronología de Actualizaciones", mismo que se encuentra en la página de internet de esta Comisión Nacional.

Redes Sociales:

Twitter: Durante el 2013 se unieron a la lista de seguidores 23,689 usuarios, acumulando un total de 40,570. Se publicaron 3,288 tweets con temas de educación financiera, de posicionamiento y de comunicación social.

Facebook: El 18 de septiembre dio inicio la página de Facebook de esta Comisión Nacional, que al igual que Twitter, tienen la finalidad de promover y difundir la Educación Financiera en las redes sociales, al 31 de diciembre contamos con 2,128 "Me gusta" de la página.

Con esto concluye el informe de la Dirección General de Educación Financiera respecto del periodo 2013 que nos ocupa.

Acto seguido la Titular de la Unidad de Enlace cedió la palabra a la Directora General de Desarrollo Financiero, Estadístico y Operativo, quien procedió a informar lo siguiente:

- I. **Página Web.-** Durante el 2013, la página principal de la CONDUSEF registró 4,526,800 visitas al sitio, lo que representa un incremento del 33% con respecto al mismo periodo del 2012.

Resultado de las Encuestas

Durante el año 2013, se registraron 341 encuestas donde el 53% de los Usuarios manifiestan que la recomendarían y el 37% encuentra una respuesta a sus dudas y necesidades. Los hombres son los que más nos consultan con el 60% de participación dentro de un rango de 21 a 40 años representando un 56% y de 51 a 60 años un 21%.

Cabe resaltar que estas bajas calificaciones se originan por poco más de 150 encuestas que se llenaron durante octubre y que se consideran repetidas, como puede apreciarse a continuación:

- 98 encuestas corresponden a un mismo usuario, quien no encontró información que buscaba respecto a cobranza y señala que el 01800 no sirve porque nunca le contestaron.
- 28 corresponden a un mismo usuario, cuyo asunto no se resolvió a su favor.
- 15 cuestionarios son de un mismo usuario, quien menciona que la sección de la revista tiene un virus.
- 10 encuestas (dos usuarios) mencionan que no funciona el formulario del REUS y que no es claro para que sirve.

Cabe mencionar que en el primer trimestre de 2014 se realizará un análisis para identificar qué otras causas pudieran estar relacionadas con el que los usuarios no encuentran la información que buscan.

II. Simuladores y Calculadoras

Durante el 2013, se registraron 956,845 visitas, cifra no comparable con ejercicio anterior ya que en el mes de julio de 2013 y atendiendo a las indicaciones de la Coordinación de Estrategia Digital Nacional de la Presidencia de la República, se instrumentó "Analytics" de Google como la herramienta oficial para el conteo de visitas.

II.1. Simulador de Crédito Hipotecario

Los usuarios manifiestan que las herramientas son útiles y que dan respuesta a sus preguntas. Las mujeres fueron las que más nos consultaron con el 66% de participación y con edades de entre 21 a 40 años (61% de participación).

A tasa fija corresponden el 72% de las visitas y el 28% al esquema con Apoyo Infonavit.

A tasa fija:

- El 51% elige una vivienda de hasta un millón de pesos.

COMITÉ DE INFORMACIÓN

- El 32% cuenta con un enganche de entre 130 mil hasta 260 mil pesos.
- El 79% prefiere un plazo entre 11 y 20 años del cual el 58% corresponde a 15 años
- Las tres instituciones más consultadas fueron: HSBC pago bajo 13%, HSBC pago fijo 11% y Bancomer con el 10%.
- Las tasas se comportaron de la siguiente manera:

Tasas	2012		2013	
	Minima	Maxima	Diciembre	Diciembre
Minima	9.75%	13.50%	8.48%	13.50%
Maxima	9.75%	13.50%	8.48%	13.50%

Con Apoyo Infonavit:

- El 56% elige una vivienda de hasta un millón de pesos.
- El 45% cuenta con un enganche de hasta 130 mil pesos.
- El 81% prefiere un plazo entre 11 a 20 años, mientras que el 14% hasta 10 años.
- Las tres instituciones más consultadas fueron: Scotiabank 17%, HSBC pago bajo 14% y HSBC pago fijo con el 11%.
- Las tasas de interés fueron:

Tasas	2012		2013	
	Minima	Maxima	Diciembre	Diciembre
Minima	10.40%	13.50%	8.48%	13.50%
Maxima	10.40%	13.50%	8.48%	13.50%

II.2. Simulador de Crédito Automotriz

Los usuarios manifiestan que el simulador es útil y que dan respuesta a sus preguntas. Siendo las mujeres las que más nos consultan con el 59% de participación y las edades más consultadas con el 49% se encuentran entre 21 a 40 años.

De los ejercicios realizados por los usuarios se destaca que:

- El 41% prefiere un automóvil con valor de hasta 199 mil pesos, al igual que aquellos entre 200 y 300 mil, sólo el 4% elige un auto con valor mayor a 400 mil pesos.
- El 76% cuenta con un enganche de hasta 100 mil pesos.
- El 60% prefiere un plazo entre 42 a 60 meses y el 34% elige entre 24 a 36 meses.
- Del cuadro comparativo, las 3 instituciones más consultadas fueron: Afirme 24%, HSBC 19% y Scotiabank 17%.
- Las tasas que prevalecieron en comparación con el 2012 son:

Handwritten mark

Handwritten signature

COMITÉ DE INFORMACIÓN

Tasas	2012	2011
Mínima	9.95%	11.95%
Máxima	16.86%	19.50%

II.3. Simulador de Ahorro y Fondos de Inversión

Durante el año el 70% elige fondos de inversión en instrumentos de deuda con un horizonte de corto plazo y 43% con liquidez del mismo día, con las siguientes características:

Monto	Participación	Plazo	Participación
Hasta 100,000	77%	Menor a 30 días	22%
De 100,001 hasta 500,000	13%	Entre 30 y 182 días	9%
De 500,001 hasta 1,000,000	5%	Entre 182 y 365 días	67%
De 1,000,000 en adelante	5%	Más de 365 días	2%

De las características del simulador se tiene que al final del 2012, el simulador de fondos de inversión contaba con información de 746 fondos de inversión, mismos que aumentaron durante 2013, para quedar al cierre del año en 795 fondos con las características siguientes:

- ✓ 795 fondos
- ✓ 29 administradoras
- ✓ \$1 Inversión. Mínima
- ✓ Liquidez:

Mismo día	57.9%
24 horas	15.1%
Mensual	1.6%
48 horas	16.4%
72 horas	3.9%
Trimestral	0.6%
Semanal	4.5%

- ✓ Horizonte de inversión:

Corto Plazo	59.7%
Mediano Plazo	21.5%
Largo Plazo	18.4%
Mediano y largo plazo	0.4%

- ✓ En cuanto al simulador de ahorro las preferencias por los Pagarés con Rendimiento Liquidable al Vencimiento (PRLV) se distribuyeron con periodicidad de reinversión entre 7 y 182 días, monto inicial y depósitos adicionales de la siguiente manera:

COMITÉ DE INFORMACIÓN

Periodicidad	Participación
7	15%
28	63%
91	9%
182	14%

Monto inicial	Capital
Hasta 10,000	59%
De 10,001 hasta 50,000	20%
De 50,001 hasta 100,000	8%
De 100,001 hasta 500,000	7%
De 500,001 en adelante	6%

Depósitos adicionales	Ahorro
Hasta 10,000	96%
De 10,001 hasta 50,000	4%
De 50,001 hasta 100,000	0%
De 100,001 hasta 500,000	0%
De 500,001 en adelante	0%

- En cuanto a los rendimientos otorgados por la banca en el producto PRLV en sus distintos plazos sufrieron cambios a la alza en sus límites mínimos, sin embargo, los máximos tuvieron una baja similar a la reportadas en CetesDirecto.

II.4. Simulador de Crédito Personal y de Nómina

En el 2012 se habían incorporado al simulador 21 instituciones que integraban 29 productos.

En 2013, el simulador incluye 33 instituciones considerando 40 productos.

Las tasas de interés por sector se distribuyen de la siguiente manera:

- En el 2013 las tasas de los créditos de nómina se mantuvieron constantes. En el sector de sofomes no reguladas se amplió el rango entre la tasa mínima y máxima con una diferencia de 41 puntos porcentuales entre ellas, mientras que en 2012 esa diferencia era de sólo 9 puntos.
- En el caso de los créditos personales las tasas también se mantuvieron constantes; con la incorporación de nuevas instituciones se amplió el rango de tasas que ofrecen las sofomes no reguladas.
 - ✓ La periodicidad de pago más consultada fue la mensual con 87% y 69% para crédito de nómina y crédito personal, respectivamente.
 - ✓ Los montos de créditos más consultados son los inferiores a 10 mil pesos o superiores a 40 mil pesos.

COMITÉ DE INFORMACIÓN

- ✓ De 9 a 20 meses es el plazo más consultado en el caso de crédito de nómina con un 44% y para el personal de 24 a 45 meses con un 44%.
- ✓ Tanto en el 2012 como en el 2013 el 71% de los usuarios que visitan la herramienta son hombres y el 29% mujeres.
- ✓ Al igual que el 2012, durante el 2013 los usuarios que utilizaron la herramienta se concentraron en un rango de edad entre los 21 y los 40 años.
- ✓ En ambos años los usuarios califican al simulador como una herramienta buena, en el 2013 el 92% la encontró útil y el 87% indica que la búsqueda de la información fue fácil.

II.5. Calculadora de Pagos Mínimos

- ✓ Durante el 2013 las visitas se concentraron en Banamex 25%, Santander 12%, BBVA Bancomer 11% y Scotiabank 8%.

Por parte de la Dirección General de Desarrollo Financiero, Estadístico y Operativo, se concluyó el informe reportado.

5. CUMPLIMIENTO EN 2013 DE LOS LINEAMIENTOS GENERALES PARA LA ORGANIZACIÓN Y CONSERVACIÓN DE LOS ARCHIVOS DE LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL.

El Lic. Carlos Barroso Arellano, encargado del despacho de la Dirección de Gestión y Control Documental tomó la palabra para informar que en el año 2013 se proporcionaron los siguientes servicios:

CENTRO DE CONTROL DOCUMENTAL

- 10,120 Préstamos de expedientes.
- 6,069 Glosas de documentos.
- 1,877,708 Páginas digitalizadas en todo el Organismo.

HOMOGENEIDAD INSTITUCIONAL DE EXPEDIENTES

2,661 Carpetas a la fecha, de Delegaciones Estatales y Metropolitanas y de Oficinas Centrales para la organización de expedientes:

- Asesorías Técnico-Jurídicas.
- Gestión Electrónica.
- Expedientes de Archivo.
- Apoyo informativo.



REGISTRO DE EXPEDIENTES

29,978 nuevos expedientes registrados de oficinas centrales y de Delegaciones Estatales y Metropolitanas.

BAJA DOCUMENTAL

Se tramitó 1 baja documental de Asesorías Técnico-Jurídicas del año 2010, de las 36 Delegaciones Estatales y Metropolitanas. 11,456 Kg. de documentos carentes de valor para este Organismo.

PROGRAMA ANUAL DE DEPURACIÓN DOCUMENTAL

8,649 Kg. (Documentos de Apoyo Informativo-Administrativo y Expedientes de Archivo).

SISTEMA DE CONTROL DE GESTIÓN

Se tiene registro de:

- 52 Altas de firma electrónica.
- 11 Altas y capacitación de usuarios.
- 28 Bajas de usuarios.
- 55 Cambios de adscripción de usuarios.
- 13 Delegaciones capacitadas en el Módulo de Mensajería.

GESTIÓN DOCUMENTAL

344,290	Ejemplares de revista proteja su dinero distribuidos a nivel nacional
63,596	Entregas de correspondencia en la zona metropolitana
12,984	Entregas de correspondencia en el interior de la República
36,389	Entregas de correspondencia a través de Correos de México
27,232	Entregas internas de correspondencia de entrada
169	Telegramas

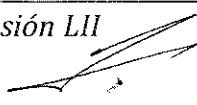
6. INFORME DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES DE TRANSPARENCIA FOCALIZADA, SOLICITADAS POR LA SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA.

En uso de la palabra la Titular de la Unidad de Enlace procedió a informar las acciones que debe llevar a cabo este Organismo:

Se llevó a cabo la Actualización y Homologación de la sección de "Transparencia Focalizada" del sitio de web de la CONDUSEF, conforme a lo establecido en el Manual Administrativo de Aplicación General en las materias de Transparencia y de Archivos y de acuerdo a lo siguiente:

- ✓ El 6 de septiembre de 2013, se dió cumplimiento a la Actividad 1 con el envío de la evidencia de homologación de los apartados existentes en la sección de *Transparencia Focalizada*.
- ✓ El 17 de septiembre de 2013, cumplimos con las Actividad 2 y 3, al llevar a cabo el envío del Anexo 1 referente a la *Información Socialmente Útil o focalizada*.
- ✓ El día 4 de noviembre de 2013, se cumplió con la Actividad 4, al enviar el reporte de monitoreo de las consultas realizadas por los ciudadanos a la información de la sección *Transparencia Focalizada*.
- ✓ El día de 11 de noviembre de 2013, cumplimos con la Actividad 5, al enviar la evidencia de la publicación de la encuesta de calidad de información publicada en el apartado de *Transparencia Focalizada* y el 22 de noviembre se enviaron los resultados de los participantes en la encuesta.
- ✓ El 23 de septiembre de 2013, se cumplió con la Actividad 6, al enviar el Anexo 4, relativo al *Programa de difusión de los temas publicados* correspondientes al apartado de *Transparencia Focalizada*.

EQ



COMITÉ DE INFORMACIÓN

No habiendo más asuntos que tratar, la Titular de la Unidad de Enlace señaló que es todo lo que se tiene que informar y con esto concluimos el desahogo de los puntos del Orden del Día.

Al final de la sesión los participantes levantaron los siguientes:

ACUERDOS

PRIMERO.

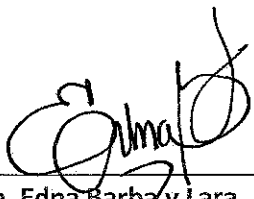
El Comité de Información se pronuncia por no modificar el Catálogo General de Clasificación Archivística de la CONDUSEF de acuerdo a los razonamientos presentado por la Dirección de Gestión y Control Documental y en la opinión de la Dirección General de Servicios Legales.

SEGUNDO.

El Comité de Información aprueba el calendario presentado por la Titular de la Unidad de Enlace, para las sesiones que celebrará en el año 2014.

Al no haber más asuntos que tratar, la Titular de la Unidad de Enlace dio por concluida la Quincuagésima Segunda Sesión Ordinaria del Comité de Información, siendo las 14:05 horas del día 27 de enero de 2014, agradeciendo a los presentes su participación.

El Comité de Información



Mtra. Edna Barba y Lara
Vicepresidente Jurídico



Lic. Adolfo Gonzaga Rodríguez
Méndez
Titular del Órgano Interno
de Control



Lic. Diana Ferrer y Tovar Dorantes
Titular de la Unidad de Enlace